

调档联系函

(考生档案单位名称) :

贵单位_____同志(身份证号:_____)

今年报考我校研究生,现拟录取。按照教育部有关文件要求,需调取考生人事档案,烦请贵单位速将该考生的人事档案(纸质档案或EMS方式)寄至我校档案馆。非应届毕业生人事档案于2021年5月31日前寄至,6月15日后查询到否;应届毕业生人事档案可延迟至毕业后(2021年7月31日前)寄至,开学报到后查询到否。查询档案是否到档,请登录我校研招平台(<http://yanzhaostudent.usst.edu.cn/>)。详情请登录我校研究生招生网(<http://yz.usst.edu.cn/>)查看。*

上海理工大学研究生招生办
2021年3月30日

注:档案详细邮寄地址及接收人见下框,请务必将下方方框内容剪下后贴在将寄出的档案袋上

邮编: 200093

邮寄地址: 上海市军工路516号上海理工大学档案馆

接收人: 档案科 联系电话: 021-31000000

拟录取专业名称:

附件: 档案袋密封条(密封条背面印有“请勿拆封”字样)